雇用契約証明書

従業員氏名

生年月日

_____年 _____月 _____日

上記の従業員について、下記のとおり通常時の雇用契約内容を証明します。

記

雇用種類	常用労働者	パート(アルバイト)	日々雇用
	(該当するものを○で囲んでください)		
雇用期間	_____年 _____月 _____日～	_____年 _____月 _____日	
	(終了日が決まっている場合は終了日も記入してください)		
勤務時間	_____時 _____分～	_____時 _____分	
	実労働時間	_____時 _____分	
	週労働日数	_____日	
	月労働日数	_____日	
休日	定休日		
	契約休日		
	その他		
	祝日出勤(有 無)		
給与	基本時間給		円
	休日出勤等の時間給		円
	賞与等の支給(有 無)		円
	通勤手当(有 無)		円/(日・月)
社会保険適用	無		
	有 (雇用保険・健康保険・厚生年金保険・各種共済)		
	(該当するものを○で囲んでください)		

令和 _____年 _____月 _____日

事業主

事業所所在地

名称

代表者氏名